



HET K  MPAS
GEMEENTELIJKE BASISCHOOL
Sint-Gillis-Waas

Onthaalbrochure

2026-2027

Inhoud

Onthaalbrochure 2026-2027	1
Abonnementen	5
Afwezig/ziekte.....	5
Afval	5
Alleen naar huis	5
Communicatie naar ouders	5
Brengen en ophalen.....	5
Contactgegevens	6
Facturen	7
Fotoalbum.....	8
Gezondheid	8
Grensoverschrijdend gedrag	8
GSM	8
Huiswerk en lessen.....	8
Kalender	9
Klasinfo.....	9
Kledij.....	9
Kracht van samen.....	9
Levensbeschouwelijke vakken.....	10
Lichamelijke opvoeding.....	11
Logopedie/kiné/revalidatie	11
Medicatie	11
Middagmaal	12
Milieu	12
Leerplan.....	12
Opvang.....	13
Oudercontact	13
Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden	13
Ouderlijke verantwoordelijkheid	14
Ouderplatform (TIP: beschikbaar als app!).....	14
Ouderraad/ouderwerking	14
OVSG	15
Pestactieplan	15
Rapporten.....	16
Rookverbod	16

Schoolmateriaal	16
Schooltoelage	16
Schooluren	17
Slaapklas	19
Studie	19
Te laat.....	20
Tussendoortjes	20
Uitstappen	20
Vakanties en vrije dagen.....	20
Veranderen van school	21
Verjaardagen	21
Verkeer	22
Verloren voorwerpen.....	22
Vertrouwenspersoon.....	22
Verzekering	22
Website.....	22
Wenmoment	22
Zindelijkheid.....	23
Zwemmen.....	23

Beste ouders,

Hierin vind je een kort en duidelijk overzicht van de afspraken, gebeurtenissen, ... voor het komende schooljaar. Meer info en het juridisch luik kan je nalezen en raadplegen in het schoolreglement en/of op de website.

Wij staan klaar om met elke klasgroep een boeiend en leerrijk schooljaar te doorlopen. Hierbij heeft de aandacht voor de basiskennis van elk individu apart en ook het functioneren binnen de groep een belangrijke plaats.

Hopelijk voelt je kind zich snel “in zijn sas” op Het Kompas.

Wij zijn een ‘open’ school.

En je mening is belangrijk. Voor wie de school wat intenser wil volgen, is de ouderraad een aanrader. Ook zoeken wij regelmatig helpende handen, lees- en spelletjes(groot)ouders, chauffeurs, ...

Met vragen en/of suggesties kan je altijd bij het schoolteam terecht. Hou hierbij wel rekening met de werktijden en stoer het klasgebeuren niet. Je kan telefonisch of via mail een geschikt moment afspreken. Wij rekenen hiervoor zoals altijd op je positieve medewerking en hopen op een goede samenwerking.

Wij wensen al onze kinderen een goede start toe.

Wij danken je voor het vertrouwen dat je in onze school stelt en wij zullen er voor zorgen dit vertrouwen waard te blijven door onze stevige inzet op de leerkansen van je kind, een kennisrijke omgeving en de ontwikkeling van alle kinderen. Verder staan wij te popelen om er samen met je kind een boeiend, leerrijk en verrassend schooljaar van te maken.

Directie en leerkrachten

Koen Daniëls

Schepen van onderwijs

Abonnementen

Het is mogelijk diverse tijdschriften **vrijblijvend** aan te kopen via de school. We bieden enkel jaarabonnementen aan. Bestelformulieren worden via de klas verspreid.

Afwezig/ziekte

Geef als je kind ziek of afwezig is een seintje, dan weten wij wat er aan de hand is. Contacteer het secretariaat via mail of telefoon zo snel mogelijk en liefst voor 9u.

Voor de lagere school en derde kleuterklas:

De verificateur vraagt steeds een schriftelijk bewijs (van de ouders of dokter) bij ziekte vanaf een halve dag (zie agenda).

Een **doktersattest** is vereist:

- als je kind langer dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek is,
- indien je gedurende het lopende schooljaar reeds 4 keer een zelfgeschreven ziektebriefje binnengebracht hebt.

Voor andere afwezigheden raadpleeg je best vooraf het schoolreglement. Soms is VOORAFGAANDE TOESTEMMING van de directie noodzakelijk.

Afval

We zijn een afvalarme school. We brengen onze lunch, tussendoortjes en drankjes mee in herbruikbare dozen en flessen. Aluminium verpakking gebruiken we niet op school. Ook brikjes, blikjes of plastic flesjes zijn niet toegelaten.

Alleen naar huis

Enkel leerlingen van de lagere school mogen alleen naar huis vertrekken met schriftelijke toestemming van de ouders. Zonder toestemming sluiten ze aan bij de begeleide rij onder toezicht van een leerkracht. (mogelijke rijen: rij Pompstraat, rij Kerkstraat, rij Gaverstraat, rij Post)

Communicatie naar ouders

De kleuterjuffen verspreiden wekelijks een klasverslag via het ouderplatform Broekx. Hierbij krijg je informatie over welk thema er gewerkt wordt en wat die week gebeurde of wat er op de planning staat.

Vanaf het eerste leerjaar beschikken de leerlingen over een klasagenda. Daarin worden de taken en de te leren lessen genoteerd. Ook de ouders kunnen hierin mededelingen of vragen noteren.

Andere informatie brieven worden op het ouderplatform geplaatst.

Brengen en ophalen

Alle leerlingen zijn tijdig op school, dus voor 8.30u op de speelplaats. Ben je te laat of afwezig, verwittig de school. Leerlingen die te laat zijn, bellen aan de schuifdeur (kant opvang).

Ouders die hun kinderen zelf naar school brengen, begeleiden hen tot aan de schoolpoort. Ouders kunnen enkel met toestemming van de directeur of een leerkracht hun kind begeleiden tot in het klaslokaal.

Ouders die hun kinderen op school afhalen, komen tot aan de schoolpoort. De kinderen die worden afgehaald, kunnen nooit zonder begeleiding van de ouders de speelplaats verlaten en bijvoorbeeld alleen naar de parkeerplaats gaan.

Ouders die hun kinderen door andere personen aan school laten afhalen, delen op voorhand aan de leerkracht mee wie het kind mag afhalen.

Kinderen die niet op tijd worden opgehaald gaan naar de opvang of de studie.

Contactgegevens

Adres: Kardinaal J. Cardijnstraat 1
9170 Sint-Gillis-Waas

Website: www.gbshetkompas.be

Facebookpagina: <https://www.facebook.com/gbshetkompas.be>

Instagram: <https://www.instagram.com/gbshetkompas/>

Wij zijn een gemeentelijke lagere school die behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijs.

Schoolbestuur: Gemeente Sint-Gillis-Waas
Burgemeester Omer De Meyplein 1
9170 Sint-Gillis-Waas
03 727 17 00
onderwijs@sint-gillis-waas.be

Als gemeente zijn wij een openbaar bestuur. Onze dagelijkse werking is onderworpen aan de beginselen van de openbare dienst, waaronder neutraliteit, open karakter, behoorlijk bestuur, keuze godsdienstonderricht/zedenleer ...

Voor vragen over het onderwijs in de gemeente kan je terecht bij de dienst Onderwijs of burgemeester en schepenen van onderwijs Koen Daniëls (koen.daniels@sint-gillis-waas.be)

Je hebt een bericht voor een leerkracht of een boodschap naar uw kind toe? Je kan deze boodschap melden via:

- directie 03 727 17 70 of directie@gbshetkompas.be
- secretariaat 03 727 17 72 of administratie@gbshetkompas.be

KLEUTERSCHOOL

Kikkerklas:	Els De Rudder - els.derudder@sgwscholen.be
Berenklas:	Kris Van Roie - kris.vanroie@sgwscholen.be
Vissenklas:	Els Van Waebeeke - els.vanwaebeeke@sgwscholen.be
Olifantenklas:	Georgina Mets - georgina.mets@sgwscholen.be
L.O.:	Joke de Backker - joke.debackker@sgwscholen.be
Kinderverzorgster:	Sigrid Crynen - sigrid.crynen@sgwscholen.be

Zorg: Veerle Bernaert - veerle.bernaert@sgwscholen.be
Renske Van der Stricht - renske.vanderstricht@sgwscholen.be
Cato Smet – cato.smet@sgwscholen.be

LAGERE SCHOOL

1e leerjaar A: Suzie Baert - suzie.baert@sgwscholen.be
Julie Vanhaevermaet - julie.vanhaevermaet@sgwscholen.be
2e leerjaar A: Manuella Van Puyvelde - manuella.vanpuyvelde@sgwscholen.be
Pia De Langhe - pia.delanghe@sgwscholen.be
3e leerjaar A: Els Van Daele - els.vandaele@sgwscholen.be
4e leerjaar A: Katrien Govaert - katrien.govaert@sgwscholen.be
Eline Janssens – eline.janssens@sgwscholen.be
5e leerjaar A: Sven Hellemans - sven.hellemans@sgwscholen.be
6e leerjaar A: Els Thiron - els.thiron@sgwscholen.be
Sofie De Beule - sofie.debeule@sgwscholen.be
Zorg: Pia De Langhe - pia.delanghe@sgwscholen.be
Sofie De Beule - sofie.debeule@sgwscholen.be
Eline Janssens – eline.janssens@sgwscholen.be
Julie Vanhaevermaet - julie.vanhaevermaet@sgwscholen.be

Lichamelijke opvoeding: Joke de Backker – joke.debackker@sgwscholen.be

Katholieke godsdienst: Geert Maes – geert.maes@sgwscholen.be

Islamitische godsdienst: Fouzia El Moussaoui - fouzia.elmoussaoui@sgwscholen.be

Protestantse godsdienst:

Orthodoxe godsdienst:

Niet-Confessionele.Zedenleer: Megan Latta – megan.latta@sgwscholen.be

Zorgcoördinator kleuters en 1^e graad lager: Veerle Bernaert - zorgco@sgwscholen.be

Zorgcoördinator 2^e en 3^e graad lager: Els Thiron – zorgco@sgwscholen.be

Facturen

Je krijgt vijf maal per schooljaar een rekening via het ouderplatform, waarop o.a. de drankjes, de abonnementen, het zwemmen, ... worden verrekend.

Drankbonnen vraag je (liefst op maandag) met een strookje aan. De ondertekende strookjes zijn meteen ook basis voor het berekenen van het factuurbedrag.

Er wordt ook een bijdrage gevraagd voor het middagtoezicht. Dit bedraagt € 0,50 per middag. Ook dit bedrag vind je terug op de factuur. Voor het opvangbedrag krijg je een fiscaal attest.

Wat de uitstappen en andere uitgaven betreft die onder de maximumfactuur (kleuters: 55 euro en lager: 110 euro) vallen: die worden telkens op de eerstvolgende factuur geplaatst. Uiteraard houdt de school in de gaten dat het maximumbedrag niet overschreden wordt.

De betaling van de facturen kan via overschrijving of domiciliëring.

Voor de meerdaagse uitstappen bijvoorbeeld de sneeuwklassen zijn de kosten maximum €560 Dit bedrag kan verspreid worden over verschillende schooljaren voor ouders die kiezen voor een gespreide betaling. Voor bijkomende uitleg kan je altijd op school terecht.

Fotoalbum

Het fotoalbum is een afgeschermd gebied op onze website.

Via deze link kom je rechtstreeks bij het fotoalbum: <https://album.gbshetkompas.be/>

Enkel de ouders van onze school kunnen, met de juiste inloggegevens, de foto's van onze leerlingen bekijken. Wij verwachten dat je, als ouder, correct omgaat met deze foto's en deze niet zal verspreiden via sociale mediakanalen. Geef de inloggegevens niet door. Dit om de privacy van onze leerkrachten en leerlingen te bewaken.

De juiste inloggegevens voor het fotoalbum ontvangen jullie via een bericht op het ouderplatform.

Gezondheid

We gaan verder om van onze school een gezonde school te maken. Daarom volgende afspraken:

- Elke voormiddag fruit of groente
- Namiddag = vrije keuze
- Water in drinkbus, handig voor een snelle slok tussendoor.

Een ziek kind, dat niet in staat is om te leren, hoort NIET op school. Zie uitleg bij medicatie

Er is onze blijvende aandacht om luizenplagen te voorkomen of zo snel mogelijk uit te roeien. Daarom ontvang je bij het begin van het schooljaar de "luizenbrief". Als ouder ben je verplicht om neten of luizen bij je kind zo snel mogelijk te melden aan de school. Dan waarschuwen wij de klas en verwachten dat je de haardos van je kind extra in de gaten houdt en indien nodig behandelt.

Bij warm en zonnig weer houden we de kinderen in de schaduw tijdens speeltijden, hebben we oog om kinderen tijdig in te smeren (best voor school ook al eens smeren) en laten we ze genoeg water drinken. Een pet meebrengen bij warm weer is ook aan te raden.

Grensoverschrijdend gedrag

Leerlingen onthouden zich van iedere daad van geweld, pesten, grensoverschrijdend en seksueel gedrag. Bij vermoeden van inbreuk neemt de school gepaste maatregelen om de fysieke integriteit van de leerlingen te beschermen

GSM

Een GSM of smartphone breng ik best nooit mee naar school. Indien toch noodzakelijk bevindt deze zich de ganse dag uitgeschakeld in je boekentas of op het secretariaat. Enkel buiten de school mag hij aanstaan.

Huiswerk en lessen

We hebben op onze school een huiswerkbeleid. Nieuw geplande huistaken tegen de volgende schooldag worden niet opgegeven op woensdag en vrijdag. Lessen worden 1 week op voorhand doorgegeven. Leerlingen kunnen steeds vrij oefenen op één van de digitale oefenplatformen waartoe ze toegang hebben. (zie codes in schoolagenda)

Kalender

We beschikken als school over een online ouderagenda. Deze kan je ook raadplegen via het ouderplatform

Via onderstaande link (die je ook via onze website kan bereiken) vind je de google-agenda van de school.

<https://calendar.google.com/calendar/embed?src=ndecis78agk2mdbakbq8kk56k4%40group.calendar.google.com&ctz=Europe%2FBrussels>

Via het ouderplatform ontvang je deze gegevens online.

Klasinfo

Als ouder ontvang je info over de klas(werking) via de uitleg en Infoboekje tijdens de infovergadering. Bij de kleuters zijn er de verslagjes en in de lagere school de schoolagenda. Ook via het ouderplatform van Broekx, ontvang je heel wat info.

Kledij

Kledij, schoeisel en haartooi van de leerlingen zijn verzorgd, eenvoudig en hygiënisch. Op school vinden we het belangrijk dat de leerlingen en leraren zich comfortabel voelen.

- Er wordt afstand genomen van modische bewegingen die zich ook uitwendig manifesteren en daardoor een middel zijn om zich te distantiëren van de medeleerlingen.
- Ook hygiëne en veiligheid zijn een basisvoorwaarde.
- We vinden het ook belangrijk dat leerlingen via kledingvoorschriften op school leren dat er formele en informele situaties bestaan (passend in een schoolcontext en in een vrijetijdscontext) en dat die om een andere dresscode vragen. Ook in het maatschappelijk leven en beroepsleven moeten volwassenen een onderscheid maken tussen formele en informele kledij.

Kracht van samen

“De kracht van Samen”, dat is de naam van de werkwijze rond gedrag waar wij als team onze schouders onderzetten.

Bij de kleuters wordt reeds de basis gelegd. De “gevoelens –, conflict - en herstelmuur” in de kleuterschool is het fundament voor de Kracht Van Samen: kleutertjes kunnen aan de hand van prenten hun gevoel kenbaar maken. Vaak voorkomende conflictsituaties worden gevisualiseerd en er worden een aantal tips aangeboden om te leren hoe we ongewenst gedrag kunnen herstellen.

Vanaf de lagere school werken we met gedragsmanden. De kleur van de mand vertelt hierbij waar wij als schoolteam, dit gedrag een plaats geven. Positief gedrag dat respect, vriendelijkheid, behulpzaamheid en verdraagzaamheid uitstraalt, iemand die duidelijk kiest voor “neen!!! tegen pesten” dát is wat we willen toejuichen. Daarom kiezen we voor:

- een Blauwe “pluimenmand” want ...“geef kinderen een pluim en ze krijgen vleugels”.

Vroeg of laat vertoont ieder van ons wel eens storend en/of ongepast gedrag. De aard, de duur, de frequentie, de intensiteit en het gevolg van dit gedrag kunnen echter zéér sterk verschillen. Ook hier kennen we een kleurencode toe aan verschillende manden:

- Gele mand: De leerling kleurt even buiten de lijntjes maar een mondelinge opmerking/terechtwijzing volstaat om dit terug recht te zetten.
- Oranje mand: De leerling vertoont ongepast gedrag waar wij van mening zijn dat de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte moeten gebracht worden.
- Rode mand: De leerling vertoont gedrag dat écht niet door de beugel kan. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gebracht en uitgenodigd voor een gesprek op school. Sancties worden met de betrokken personen (leerling – ouders – schoolteam) besproken.

Levensbeschouwelijke vakken

Respect voor elke overtuiging is één van de doelstellingen van het gemeentelijk onderwijs.

Bij de eerste inschrijving van een kind **in de lagere school** bepalen de ouders binnen de acht dagen, te rekenen vanaf de dag van inschrijving of vanaf de 1^{ste} schooldag van september, bij ondertekende verklaring of hun kind een cursus in één van de erkende godsdiensten of een cursus in de niet-confessionele zedenleer volgt.

Eind juni kan deze keuze wijzigen voor het volgend schooljaar. Als de ouders deze keuze willen wijzigen, vragen ze een formulier bij de directeur en bezorgen dit voor 30 juni ingevuld terug.

Keuzemogelijkheden:

- katholieke godsdienst;
- orthodoxe godsdienst;
- protestantse godsdienst;
- israëlitische godsdienst;
- islamitische godsdienst;
- anglicaanse godsdienst;
- niet-confessionele zedenleer.

Ouders, die op basis van hun religieuze of morele overtuiging bezwaren hebben tegen het volgen van één van de aangeboden cursussen godsdienst of niet-confessionele zedenleer, kunnen op aanvraag bij de directeur een vrijstelling bekomen. De ouders zorgen zelf voor opdrachten. Een vrijstelling betekent nooit dat een leerling minder tijd op school doorbrengt dan de normale aanwezigheid van alle leerlingen.

De Vlaamse regering legt het model van de ondertekende verklaring en de procedure om de vrijstelling te bekomen vast. De school waakt erover dat de vrijgestelde leerlingen, de vrijgekomen lestijden gebruiken voor de studie van hun eigen religie, filosofie of moraal.

Voor leerplichtige kleuters is er geen verplichting, maar wel een recht op levensbeschouwelijk onderwijs. Het officieel kleuteronderwijs zelf biedt geen levensbeschouwelijk onderwijs aan.

Ouders die dit voor hun leerplichtige kleuter willen, kiezen zelf een officiële school voor lager onderwijs waar de levensbeschouwing van keuze aangeboden wordt. Uiterlijk op 8 september moeten de ouders de lagere school naar keuze contacteren. Als het gaat om een andere school dan de school waar het kind kleuteronderwijs volgt, informeren de ouders de eigen kleuterschool ook tegen 8 september. De kleuter verlaat dan voor het levensbeschouwelijk onderricht de eigen kleuterklas en sluit aan bij kinderen van de lagere school die dezelfde levensbeschouwing volgen.

Lichamelijke opvoeding

Voor de kleuterschool: gelieve je kind gemakkelijke kledij aan te trekken. Alle kleuters doen van thuis uit sportschoenen aan zonder zwarte zool.

De derde kleuterklassers brengen sportschoenen mee. Geen zwarte zolen, deze laten sporen na op de sportvloer. Verder is er geen specifiek turngerief nodig.

Voor de lagere school:

Gymgerief: sportzak met t-shirt, sportbroekje en turnpantoffels (geen zwarte zolen). Gelieve de naam op de kledingstukken aan te brengen.

De ouderraad schenkt elke nieuwe leerling een sportzak. Zij verkopen vrijblijvend ook T-shirts met embleem van de school.

Logopedie/kiné/revalidatie

De leerlingen worden in principe behandeld buiten de school op kosten van en volgens de keuze van de ouders. Deze betalingen moeten volledig buiten de school om gebeuren. Deze behandelingen vallen buiten het normale en aanvullende lesprogramma van de school.

Er zijn verschillende situaties waarin revalidatietussenkomsten tijdens de lesuren verantwoord zijn. Dit moet aangevraagd worden bij de directeur van de school door de ouders en vergezeld worden van verschillende documenten.

Als je hiervan gebruik wil maken, dan kan je altijd bij de directeur terecht voor de nodige uitleg en ondersteuning.

De school biedt wel, op vrijwillige basis, praktische ondersteuning aan. Dat betekent dat de zorgverstrekker (door de ouders vrij te kiezen) gebruik kan maken van een schoollokaal waar hij/zij het kind buiten de normale lesuren kan behandelen. Enkel de niet-leerplichtige kleuters kunnen ook tijdens de lesuren behandeld worden.

Let wel: het gaat hier om de behandeling van leerstoornissen en niet om leerachterstanden weg te werken.

Medicatie

Een ziek kind hoort niet thuis op school. De school dient uit eigen beweging geen medicatie toe. Bij ziekte probeert ze in de eerste plaats een ouder of een door jou opgegeven contactpersoon te bereiken. Als dit niet lukt en afhankelijk van de hoogdringendheid, contacteert de school de eigen huisarts, een andere arts of indien nodig de hulpdiensten.

De ouders kunnen de school vragen om medicatie toe te dienen. Indien ouders de school vragen om medicatie toe te dienen, zal de directeur nagaan of dit een eenvoudige handeling met zich meebrengt, dan wel een technische verpleegkundige handeling betreft.

Elk personeelslid van de school kan op vrijwillige basis medicatie, met uitzondering van opioïden, via orale weg toedienen, op voorwaarde dat:

- Er duidelijke afspraken gemaakt worden met de ouders én
- De medicatie omwille van medische redenen tijdens de schooluren moet toegediend worden én
- Op de verpakking van de medicatie een etiket kleeft van de apotheker met de naam van het kind, de naam van de behandelende arts en de nodige instructies voor toediening én
- het gaat over een eenvoudige handeling.

Elk personeelslid van de school kan op vrijwillige basis bepaalde technische verpleegkundige handelingen stellen, op voorwaarde dat hij/zij bekwame helper is in de zin van het K.B. van 29 februari 2024 omtrent de bekwame helper.

Elke vraag van ouders om een technische verpleegkundige handeling te stellen op school ten aanzien van hun kind zal eerst voorgelegd worden aan de directeur om in samenspraak met de bekwame helper de haalbaarheid op school te onderzoeken. Meer info is te vinden op de volgende website: [Bekwame helper | FOD Volksgezondheid \(belgium.be\)](https://www.fod.be/nl/onderwerpen/bekwame-helper)

Middagmaal

Elke leerling brengt zijn eigen lunch mee in een brooddoos. Wij bieden tijdens het middagmaal op school vrijblijvend drank aan tegen betaling. We werken met drankbonnetjes: € 0,50/stuk.

Het drankaanbod is:

- Plat en bruisend water
- Appelsap, appelsiensap en multivruchten

Milieu

Wij proberen om de milieu-opvoeding ook in de praktijk te realiseren. Dit resulteerde o.a. in de groenaanplanting in de schooltuin, gescheiden afvalinzameling op de speelplaats en in de klas, inzamelen van batterijen en dopjes.

We vermijden afval. Iedereen gebruikt herbruikbare drinkflessen. Tussendoortjes worden meegebracht in herbruikbare doosjes.

Om de papierberg te verminderen, schakelt de school meer en meer over naar digitale informatie.

Leerplan

De doelen uit het pedagogisch project worden geconcretiseerd via het gebruik van het OVSG-leerplan.

Leer Lokaal:

- Gezondheid
- Kunst en cultuur
- Nederlands

- Frans
- De wereld en ik Wiskunde
- Transversale leerlijnen:
 - Digitale competenties
 - Sociaal-relatieve competenties
 - Leercompetenties

Opvang

FERM Kinderopvang (locatie: 't Kuipertje) organiseert in samenwerking met het gemeentebestuur kwaliteitsvolle opvang en wel op alle lesdagen en op snipperdagen (m.u.v. schooldagen: maandag, dinsdag en donderdag van 16 uur -17 uur voor kinderen vanaf 3^e leerjaar, zie studie) :

- 's morgens vanaf 6.45 uur
- 's avonds tot 18 uur
- woensdagnamiddag tot 18 uur

Info i.v.m. inschrijving en betaling

- zie nieuwsbrief FERM Kinderopvang
- zie website: www.samenferm.be/diensten/kinderopvang

Oudercontact

Tijdens het schooljaar vinden er 2 oudercontacten plaats of indien nodig individuele zorggesprekken met meerdere partijen. Voor de lagere school is er ook op het einde van het schooljaar: kort individueel contact bij de overhandiging van het rapport.

Voor de leerlingen van het zesde leerjaar kan er tijdens het tweede semester een beroep gedaan worden op een medewerker van het CLB voor advies bij de verdere studiekeuze.

Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden

In principe zijn de beide ouders van een minderjarige gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind (co-ouders). Zij hoeven daarvoor niet gehuwd te zijn of samen te wonen. Zij nemen eensgezind de beslissingen over het onderwijs van hun kind.

Concrete afspraken

- De school respecteert de rechten van beide ouders bij alle beslissingen in verband met de opvoeding van de leerlingen zoals:
 - bij de inschrijving van de leerlingen;
 - bij de keuze van een levensbeschouwelijk vak of de vrijstelling daarvan;
 - bij orde- en tuchtmaatregelen;
 - bij keuzes i.v.m. de schoolloopbaan van het kind (bv. zittenblijven of niet);

- bij de schoolverrichtingen in het algemeen (bv. bij informatie via nieuwsbrief, bij uitnodiging oudercontacten, bij bezorgen van rapporten, ...).

De school gaat ervan uit dat zij door de ouders geïnformeerd wordt indien er rekening moet gehouden worden met een specifieke regeling.

Ouderlijke verantwoordelijkheid

Dit betekent dat de ouders en verzorgers een actieve rol spelen in de ontwikkeling en het welzijn van hun kind op school.

Dit houdt in:

- Ondersteunen van het leerproces
- Communicatie met de school: contact onderhouden met de leerkrachten en deelnemen aan oudercontacten en infovergaderingen.
- Betrokkenheid bij schoolactiviteiten
- Zorgen voor structuur en regelmaat: zoals op tijd naar school brengen en zorgen voor rust en regelmaat thuis.

Ouderplatform (TIP: beschikbaar als app!)

Bij de start op school ontvangt elke ouder een login op het ouderplatform van Broekx. Op dit platform kan je als ouder onze berichten/mededelingen lezen, e-mails ontvangen, de activiteitenkalender raadplegen, schoolrekeningen raadplegen, ouderraad & leerlingenraad verslagen raadplegen, ...

Ouderraad/ouderwerking

Een enthousiaste ouderraad + ouderwerking steunt de leerkrachten en de directie bij de uitbouw van een open school. Deze mensen organiseren verschillende activiteiten voor ouders en leerlingen: schoolfeesten, didactische uitstappen, recepties, kinderfeesten, verfraaiing van de school, speelaccommodatie, enz. Daarnaast denken zij mee na over het beleid van de school en geven ze suggesties om de opvoeding en het onderwijs voor onze schooljeugd altijd te verbeteren.

De ouderraad investeert regelmatig in de school. Enkele investeringen van de voorbije jaren: pingpongtafel, tuinbanken, fietsjes, kippenhokken, ...

Wil je erbij zijn? Neem contact op. De ouderraad neemt je graag op in haar vriendenkring.
or.hetkompas@sgwscholen.be

Voorzitters:

- Piet Van Kerckhove
- Debbie Buys

Binnen het recente decreet van de Vlaamse Gemeenschap dat de ondersteuning regelt van de ouderwerking in Vlaanderen is het zeer belangrijk dat het gemeentelijk onderwijs aan al haar ouderverenigingen deze ondersteuning kan aanbieden.

OVSG

Het schoolbestuur en het personeel laten zich begeleiden door de Onderwijsvereniging van de Steden en Gemeenten (OVSG). OVSG promoot en ondersteunt het onderwijsproject van steden en gemeenten.

Adres: Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel, 02 506 41 50 10

OVSG maakt volgende kernopdrachten waar voor de leden.

Pedagogische begeleiding

De pedagogische begeleidingsdienst helpt scholen en teams om hun **pedagogisch project** te realiseren en kwaliteitsvol onderwijs uit te bouwen. De school kan bij de pedagogische begeleiding terecht voor alle pedagogisch-didactische vragen of innovaties. Na een doorlichting geeft de begeleiding ondersteuning.

De pedagogische begeleiding wordt verzorgd door Angelique Vanheygen.

Naast pedagogische begeleiding kan een schoolbestuur een beroep doen op de diensten van OVSG voor:

- nascholing en service;
- jurering en evaluatie;
- consulting-juridische ondersteuning;
- protocollen Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- begeleiding van een dossier scholenbouw;
- publicaties en administratieve software;
- sport- en openluchtklassen;
- belangenbehartiging.

Gemeentelijk onderwijs =

- Onderwijs dicht bij de burger
- Openbaar onderwijs, open voor iedereen
- Aanspreekbaar en democratisch verkozen bestuur
- De gemeente voert een integraal beleid waar onderwijs deel van uitmaakt en speelt in op lokale noden.
- Gemeentelijke diensten versterken elkaar. De school is ingebed in een geheel van diensten waar ze op kan rekenen en mee samenwerken.
- Kwaliteitsvol onderwijs dankzij sterk uitgebouwde pedagogische begeleiding, nascholing, leerplannen ...
- Voortrekkers van vernieuwing (bv. methode-onderwijs of gelijke kansen via onderwijs)
- School in de buurt, van de buurt en voor de buurt

Pestactieplan

Als school willen we extra aandacht geven aan het welbevinden van onze leerlingen. We willen ze allemaal een veilig pedagogisch klimaat bieden waarin zij zich harmonieus kunnen ontwikkelen en waarin goede leerprestaties en attitudevorming mogelijk zijn. Daarom willen

we ook een anti-pestbeleid voeren. De focus ligt op sensibilisering: leerlingen tot inzicht brengen dat pesten niet OK is en handvaten aanreiken om dit gedrag te vermijden.

We proberen pesten te voorkomen door:

- Preventief te werken op school - groepsdynamiek coachen - positieve klas – en schoolsfeer stimuleren - aandacht voor de talenten en welbevinden van elk kind - school- klasafspraken worden besproken bij elke nieuwe start
- Werken rond sociale vaardigheden op school - 'Kracht Van Samen' = project rond sociale vaardigheden, belonen en schoolafspraken waarbij de nadruk ligt op het positieve.

Wanneer je als ouder ondervindt dat je kind zich niet goed voelt of zaken opmerkt die niet door te beugel kunnen. Neem dan zeker contact op met klasleerkracht, zorgcoördinator en of directeur.

Het pestactieplan is volledig na te lezen op de website.

Rapporten

Leerlingen, ouders en leerkrachten informeren over alle aspecten van het kind is de hoofdfunctie van het schoolrapport. Wij zien het rapport dus als een middel tot schriftelijke en mondelinge communicatie tussen de school en thuis. Het heeft een begeleidende en motiverende functie.

Ons rapport wil een beeld schetsen van de schoolvorderingen en de leer- en leefhouding van elke leerling.

Rookverbod

Er is een algemeen rookverbod van kracht op het hele schooldomein. Bovendien is het ook verboden om te roken binnen een straal van 10 meter aan de in- en uitgangen.

Schoolmateriaal

Alle leerboeken, schriften en een beperkt aanbod schoolgerei worden gratis ter beschikking van de leerlingen gesteld. Bij verlies of bij opzettelijke beschadiging van schoolmateriaal moeten de ouders de tegenwaarde vergoeden.

Schooltoelage

Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig kleuter-, lager of secundair onderwijs volgen in Vlaanderen of Brussel kunnen als extra rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouders (of de ouder en eventuele partner waar het kind is gedomicilieerd na een echtscheiding) voldoet aan de inkomensvoorwaarde.

Voor een kind dat al gekend is binnen het Groeipakket wordt het recht op een schooltoeslag automatisch onderzocht en toegekend.

De schooltoeslag wordt één maal per jaar toegekend, aan het begin van het schooljaar (september of oktober).

Meer informatie: <https://www.groeipakket.be/>

Schooluren

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

- voormiddag: 8.30 tot 12.10 uur
- namiddag: 13.40 tot 15.45 uur

Er is toezicht vanaf 8.10 tot 16 uur. Tijdens de middagpauze gaat de poort van de speelplaats opnieuw open om 13.20 uur.

Op woensdag

- voormiddag: 8.30 tot 12.10 uur
- namiddag: vrij

Er is toezicht vanaf 8.10 tot 12.25 uur.

Voor een vlotte start van een schooldag is het meer dan wenselijk dat je kind op tijd aanwezig is. De schoolpoort gaat open om 8.10 uur. Vanaf dan is er toezicht.

Na de middag gaat de schoolpoort opnieuw open om 13.20 uur. Vanaf dan is er weer toezicht.

Hou er rekening mee: voor kinderen aanwezig op school buiten toezichturen is de school niet verantwoordelijk.

Ieder kind taalheld – taal op school.

Voorinstructie en taalondersteuning bij peuters en jonge leerlingen

Peuters en jonge leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het begrijpen van het Nederlands krijgen voorinstructie. Tijdens deze momenten worden woorden, begrippen en taal uit de klas vooraf ingeoefend in kleine groepen of individueel. Deze ondersteuning kan georganiseerd worden vanaf de peuterklas tot en met het eerste leerjaar en vindt plaats tijdens de gewone schooluren. De school beslist, op basis van observaties en screenings, welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen.

KOALA-screening - Screening niveau onderwijstaal: Nederlands

De school voert voor elke leerling in het gewoon onderwijs bij het begin van de leerplicht (5 jaar) een verplichte screening uit, die nagaat wat het niveau van de leerling inzake de onderwijstaal is. Deze screening kan nooit voor de inschrijving van de leerling uitgevoerd worden.

Op basis van de resultaten van de taalscreening, moeten leerlingen die het Nederlands onvoldoende beheersen een actief taalintegratietraject Nederlands volgen.

De screening is niet verplicht voor anderstalige nieuwkomers en leerlingen met een IAC-verslag. Een taalintegratietraject is niet verplicht, ook in als uit de resultaten blijkt dat de leerling met een IAC-verslag het Nederlands onvoldoende beheerst. Leerlingen die recht hebben op redelijke aanpassingen of speciale onderwijsleermiddelen gedurende het schooljaar waarin de screening wordt afgenomen, hebben recht op het behoud en het gebruik van die aanpassingen en leermiddelen als ze die screening afleggen

Op basis van de resultaten van de taalscreening voorziet de school een taaltraject voor de leerlingen die het nodig hebben en voor anderstalige nieuwkomers. Dit taaltraject sluit aan bij de noden van de leerling wat het Nederlands betreft.

Op basis van de resultaten van de taalscreening, moet de leerling die het Nederlands onvoldoende beheerst een actief taalintegratietraject Nederlands volgen met in beginsel een taalbad of een volwaardig alternatief dat dezelfde resultaten bereikt.

Taalintegratietraject en taalbad

Op basis van de resultaten van de taalscreening voorziet de school een taaltraject voor de leerlingen die het nodig hebben bij het verwerven van het Nederlands, waaronder anderstalige leerlingen. Dit taaltraject sluit aan bij de noden van de leerling en heeft als doel de kennis van het Nederlands zo snel mogelijk te versterken zodat de leerling volwaardig kan deelnemen aan het reguliere onderwijs.

Op basis van de resultaten van de taalscreening, moet de leerling die het Nederlands onvoldoende beheerst een actief taalintegratietraject Nederlands volgen met in beginsel een taalbad of een volwaardig alternatief dat dezelfde resultaten bereikt. De school streeft daarbij naar een sterke taalintegratie waarbij leerlingen zoveel mogelijk deelnemen aan het gewone klas- en schoolleven.

Als de leerling het Nederlands onvoldoende kent om de lessen te kunnen volgen, kan de school een taalbad organiseren. Het doel van het volgen van een taalbad is dat de leerling voltijds en intensief de Nederlandse taal leert om zo snel mogelijk te kunnen deelnemen aan de reguliere onderwijsactiviteiten. Tijdens het taalbad krijgt de leerling extra intensieve ondersteuning Nederlands, aangepast aan zijn of haar noden. Waar mogelijk wordt dit gecombineerd met maximale integratie in de gewone klaswerking en schoolactiviteiten.

Een taalbad omvat intensieve onderwijsactiviteiten met als doel om de leerling onder te dompelen in de onderwijstaal, zodat de leerling de onderwijstaal snel kan leren. Op die manier kan de leerling zich snel integreren in de reguliere onderwijsactiviteiten. Dit kan een voltijds traject zijn. Een leerling kan gedurende het basisonderwijs maximaal één schooljaar een voltijds taalbad of voltijds gelijkwaardig alternatief volgen. Het taalbad is steeds tijdelijk en gericht op een vlotte doorstroom naar het reguliere klasgebeuren.

Taalheldklassen

Vanaf het tweede leerjaar kan de school, eventueel in samenwerking met andere scholen, werken met taalheldklassen. Deze klassen zijn bedoeld voor anderstalige nieuwkomers of leerlingen die nog onvoldoende Nederlands beheersen om het reguliere onderwijs vlot te volgen. In een taalheldklas krijgen leerlingen intensieve ondersteuning Nederlands zodat zij zo snel mogelijk kunnen aansluiten bij het reguliere onderwijs. Een taalheldtraject is tijdelijk en wordt regelmatig geëvalueerd door de school.

Extra taalremediëring

De school kan bijkomende taalondersteuning organiseren voor leerlingen met specifieke taalnoden.

Deze ondersteuning kan plaatsvinden tijdens of buiten de reguliere lestijden. Wanneer de ondersteuning buiten de gewone schooluren georganiseerd wordt, worden ouders hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

Verwachtingen naar ouders toe

De school rekent op de medewerking van ouders om de taalontwikkeling van hun kind te stimuleren.

Ouders worden aangemoedigd om:

- regelmatig met hun kind te praten;
- voor te lezen;
- aanwezig te zijn op oudercontacten;
- deel te nemen aan taalstimulerende activiteiten van de school;
- de school te informeren over taalnoden van hun kind.

Communicatie met ouders

- De school communiceert helder met ouders over:
- resultaten van taalobservaties en screenings;
- eventuele deelname aan taalondersteuning;
- de evolutie van de taalontwikkeling van het kind;
- mogelijke overgang naar of vanuit een taalheldklas of taalbadtraject.

Slaapklas

Peuters die het nog nodig hebben om een dutje te doen in de namiddag kunnen dit in de schapenklas waar de bedjes staan.

Studie

De school organiseert studie voor kinderen vanaf het 3^e leerjaar tussen 16 uur en 17 uur op schooldagen (maandag, dinsdag en donderdag).

- Verloop studie:
 - 16 uur - 16.30 uur: verplicht studiemoment 1
 - 16.30 uur: ophaalmoment of alleen naar huis (met toestemming)
 - 16.30 uur - 17 uur: studiemoment 2
 - 17 uur: afhaalmoment, alleen naar huis (met toestemming) of naar opvang
- Betaling:
 - De beurten komen per maand op de factuur
- Afhalen:
 - Om 16.30 uur afhalen of alleen naar huis
 - Om 17 uur afhalen, alleen naar huis of naar opvang
- Registratie Ferm Kinderopvang:
 - Vanaf 17 uur naar de opvang.
- Prijs
- €1.30 per halfuur per leerling (één kind van het gezin in de naschoolse opvanginitiatieven)

- €0.98 per halfuur per leerling aan verminderd tarief (= broer of zus tegelijkertijd ook naar studie of FERM, dit geldt vanaf het eerste kind)

Te laat

Kinderen horen op tijd op school te zijn. Ze zijn aanwezig voor 8.30 u. Het klasgebeuren is dan volop bezig en het is voor hen dan ook moeilijk aan te sluiten bij de les.

De deur en het hek van de kleuterschool en de lagere school wordt afgesloten voor de veiligheid van de kinderen. Wie te laat komt, moet aanbellen aan de schuifdeur (kant opvang).

Tussendoortjes

We gaan verder om van onze school een gezonde school te maken.

Daarom volgende afspraken:

- Elke voormiddag fruit of groente (in doosjes of potjes meebrengen!)
- Namiddag = vrije keuze (in doosjes of potjes meebrengen!)
- Water in drinkbus, handig voor een snelle slok tussendoor. (herbruikbare drinkbus!)

Uitstappen

Extra-murosactiviteiten zijn activiteiten van één of meer schooldagen (zoals b.v. schoolreis, didactische uitstap, bos-, zeeklassen, ...) georganiseerd voor een groep leerlingen en die plaatsvinden buiten de schoolmuren, waarbij de leerlingen deze lessen of activiteiten moeten volgen.

De meerdaagse extra-murosactiviteit vindt plaats in het zesde leerjaar, de sneeuwklassen en kost maximaal 560 euro.

Om ervoor te zorgen dat elk kind kan deelnemen aan deze meerdaagse activiteit voorzien we voor kinderen ...

- die omwille van religieuze, culturele of andere overtuiging andere voedingsgewoonten hebben, aangepaste voeding.
- We proberen steeds ook de kostprijs te drukken door acties te doen om geld in te zamelen. We bieden gespreide betaling aan voor ouders die willen.
- We hebben een leenkast om skikledij te ontfemen.

Vakanties en vrije dagen

Eerste trimester:

- Woensdag 30 september 2026: pedagogische studiedag
- maandag 2 november tot en met zondag 8 november 2026: herfstvakantie
- woensdag 11 november 2026: Wapenstilstand
- maandag 21 december tot en met zondag 3 januari 2027: kerstvakantie

Tweede trimester:

- maandag 8 februari tot en met zondag 14 februari 2027: krokusvakantie
- Vrijdag 5 maart 2027: pedagogische studiedag
- maandag 29 maart tot en met zondag 11 april 2027

Derde trimester:

- donderdag 6 mei 2027 (Hemelvaartsdag)
- vrijdag 7 mei 2027 (brugdag)
- maandag 17 mei 2027 (Pinkstermaandag)

Veranderen van school

- De verantwoordelijkheid voor het veranderen van school in de loop van een schooljaar ligt bij de ouders.
- Bij verandering van school door een leerling worden tussen de betrokken scholen leerlingengegevens overgedragen onder de volgende gezamenlijke voorwaarden:
 - de gegevens hebben enkel betrekking op de leerlingsspecifieke onderwijsloopbaan;
 - de overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft;
 - tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt, gebeurt de overdracht niet indien de ouders er zich expliciet tegen verzetten, na, op hun verzoek, de gegevens te hebben ingezien.
- Een kopie van een IAC-verslag of een GC-verslag van een CLB moet verplicht overgedragen worden van de oude school naar de nieuwe school. Ouders kunnen zich tegen deze overdrachten niet verzetten.
- Personeelsleden van de school waar de leerling met een IAC-verslag of een GC-verslag ingeschreven is of de lessen volgt, hebben recht op inzage van het IAC-verslag of het GC-verslag uit het multidisciplinaire dossier van de leerling. Dat recht op inzage geldt ook voor de personeelsleden van de school voor buitengewoon onderwijs die in het kader van het ondersteuningsmodel instaan voor de begeleiding van de leerling met een IAC-verslag of een GC-verslag. Bij elke inzage wordt de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens toegepast.
- Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden.
- Bij schoolverandering deelt de school het aantal halve dagen ongewettigde afwezigheid van het lopende schooljaar mee aan de nieuwe school.
- Schoolverandering van het gewoon naar het buitengewoon basisonderwijs kan onmiddellijk zodra de ouders over een IAC-verslag beschikken.

Verjaardagen

Traktaties zijn niet toegestaan. Iedere leerling wordt in zijn of haar klas gevierd.

Verkeer

De school investeerde in fluo-hesjes. Elke klas heeft een voorraad om bij uitstappen via de openbare weg, op weg naar De Route, de sportvelden, de bib, een fietstocht, ...deze aan te trekken.

De ouders bespreken met hun kinderen de veiligste schoolroute van thuis naar school en van school naar thuis. De ouders zorgen ervoor dat kinderen, die met de fiets naar school komen, over een fiets beschikken die verkeerstechnisch in orde en veilig uitgerust is.

Komt je kind in de donkere dagen zelfstandig als zwakker weggebruiker naar school, draag dan ook een fluohesje om goed zichtbaar te zijn.

Verloren voorwerpen

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, schoolgerei, fiets, juwelen ...). Als een kind iets verloor, dan kunnen de ouders altijd terecht bij de schoolverantwoordelijke om na te gaan of het materiaal zich bij de gevonden voorwerpen bevindt.

!TIP! Zet overal je naam op

Vertrouwenspersoon

Het schoolteam stelde volgende vertrouwenspersonen aan voor de leerlingen:

- Veerle Bernaert (kleuterschool) (bij afwezigheid Kris Van Roie)
- Els Thiron (lagere school) (bij afwezigheid Manuella Van Puyvelde)

Verzekering

Op school zijn (en voor zover de leerlingen onder toezicht van de school staan) of bij schooluitstappen, binnen bepaalde grenzen, alle ongevallen gedekt, ook de ongevallen die door het kind zouden veroorzaakt zijn en waarbij de aansprakelijkheid van de ouders en van de school zou betrokken zijn.

Wanneer de kinderen een ongeval hebben op de weg van en naar de school, genieten ze enkel tussenkomst voor lichamelijk letsel.

Wanneer er zich een ongeval voordoet waarbij medische hulp noodzakelijk is, worden de ouders hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht. Als de ouders niet bereikbaar zijn, dan wordt ofwel de huisarts opgebeld die verder de nodige schikkingen treft, ofwel worden de hulpdiensten gecontacteerd. Uiteraard speelt de ernst van de situatie hierbij een rol.

Website

Schoolinfo, info voor ouders, info voor leerlingen, linken naar kalender, fotoalbum, ... en opgesomde troeven zoals zorgbeleid, inzetten op welbevinden, talenbeleid, ... zijn hier terug te vinden.

Wenmoment

Net voor de start in de kleuterschool worden ouders en kind uitgenodigd voor een wenmoment met alle starters voor een verkennend klasbezoekje.

Net voor de start van elk schooljaar worden ouders en kinderen uitgenodigd om hun nieuwe klas te ontdekken.

Zindelijkheid

Om de onderwijstijd optimaal te kunnen benutten, is het belangrijk dat kinderen zindelijk zijn bij aanvang van de schooldag. Wij vragen je daarom om thuis actief te oefenen met zindelijkheid, zodat je kind zelfstandig naar het toilet kan.

Zwemmen

'Leren zwemmen' is een minimumdoel van de basisschool, is dus een verplicht onderdeel van het lesprogramma. De leerlingen van het eerste tot en met het vierde leerjaar nemen tweewekelijks deel aan het zwemonderwijs. Het vijfde en zesde leerjaar zwemmen maandelijks (vierwekelijks). Leerlingen uit deze graden die nog geen A-diploma behaalden, sluiten tijdelijk aan bij het tweewekelijkse programma tot ze het diploma behalen. De leerlingen van de derde kleuterklas gaan vier keer per schooljaar zwemmen.

Het schoolbestuur vraagt een bijdrage van €3,50 euro per zwembeurt.

We maken visueel duidelijk wat de geoefendheid van onze leerlingen is met het systeem van gekleurde badmutsen. De kleur zal gelijk staan aan het zwemgroepje waarin de leerlingen les krijgen. Voordeel van de gekleurde badmutsen is dan ook dat het visueel duidelijk is of de kinderen in de juiste groep zitten. Ook tijdens het spelen is voor de toezichthouders duidelijk wat het zwemniveau van de leerling is. Dit om de zwemveiligheid van de leerlingen te verbeteren.

De leerlingen kopen hun eerste muts aan, deze wordt gefactureerd. Als ze overgaan naar een ander niveau wordt de muts, indien nog in goede staat, geruild voor een andere. Is ze niet meer in orde wordt er een nieuwe aangekocht en verrekend via de schoolrekening.

Tip: Droog de badmuts na elke zwembeurt af (zowel binnen- als buitenkant) en wrijf de droge badmuts in met een beetje talkpoeder, zo gaat de badmuts langer mee.

Gelieve de zwemkalender in bijlage zeker te bewaren en regelmatig te raadplegen!

Zwembad: Reynaertland Hulst

Zwemkalender: zie bijlage, ook kalender, ook op website

Zwemkledij:

- ééndelig badpak voor de meisjes volgens de voorschriften van het zwembad
- aansluitende zwembroek voor de jongens volgens de voorschriften van het zwembad